**审计服务机构采购**

竞

争

性

谈

判

文

件

**四川师大教育发展集团有限公司**

**四川师大教育发展集团有限公司**

**审计服务机构采购公告**

四川师大教育发展集团有限公司拟对四川师范大学附属昆明实验学校（天娇校区）2016-2019年财务收支审计及2020年度财务报表审计业务采用竞争性谈判的方式进行采购，现邀请各单位参与本项目谈判响应。

**一、项目基本情况**

项目名称：四川师大教育发展集团有限公司审计服务机构采购。

项目内容：审计四川师范大学附属昆明实验学校（天娇校区）（以下简称“天娇校区”）2016-2019年财务收支审计；2020年度财务报表审计，并出具管理建议书。

项目地址：云南省昆明市呈贡区蓝光天骄城西侧

**二、项目采购方式:**竞争性谈判

**三、申请人资格要求：**

**1.** 供应商需具备中华人民共和国境内的独立法人资格，（需提供“三证合一”营业执照复印件加盖公章），不接受联合体报名，不允许将项目分包或转包；

2. 供应商需具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的条件，并无不良记录，报名时须提供“信用中国”网站（无不良记录和失信记录）、“中国执行信息公开网”（无失信记录）、“全国企业信用信息公示系统”（无行政处罚信息、经营异常信息、严重违法信息）查询结果（网站截图），加盖公章，如存在不良信用记录，其报名资格将被取消；

3.具备国家行业主管部门颁发的会计师事务所执业证书。（提供复印件加盖公章）；

4.申请参加本项目前5年内，在经营活动中没有重大违法违纪行为。

注：如供应商对上述资格要求及技术需求有异议，可以在报名期内携带相关书面佐证材料到法务风控部办公室提出异议

**四、报价要求：**

参考川发改价格〔2013〕901号文进行报价，按“财务报表审计”项目取费，报折扣率即可。

二次报价(即最终报价),谈判后能满足条件的申请人进行二次报价。

**五、申请人报名及领取谈判文件事宜**

1.线上报名方式

申请人通过QQ邮箱报名，报名时将下列资料拍照上传，否则不予受理。

① 有效的营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本；或三证合一的营业执照原件

② 单位介绍信和授权代表人的身份证原件

2.领取谈判文件方式

直接从审计服务机构采购公告中下载附件：竞争性谈判文件。按谈判文件要求编制响应文件。

3. 谈判文件领取时间

自2021年4月13日至2021年4月15日止，时间为每日上午9：00-11：30，下午14：00-17：30。（节假日除外）

4、联系人

肖老师 18108277229，网易邮箱: [fengkong\_vip@yeah.net](mailto:fengkong_vip@yeah.net)

**六、****递交响应文件截止时间**：2021年4月16上午10:00，申请人应于递交响应文件截止日期之前将响应文件送达，逾期送达的将视为无效文件。

**七、谈判时间**：2021年4月16日上午10:00。

**八、谈判地点（递交响应文件地点）**：

四川师范大学狮子山校区第八教学楼五楼506室；联系电话：18108277229；联系人：肖老师

四川师大教育发展集团有限公司

2021年4月13日

**项目内容及要求**

一、项目名称：四川师大教育发展集团有限公司审计服务机构采购。

二、项目内容：

1.审计四川师范大学附属昆明实验学校（天娇校区）2016-2019年财务收支状况；

2.审计四川师范大学附属昆明实验学校（天娇校区）2020年度财务报表

3.出具管理建议书。

三、项目采购方式:竞争性谈判。

四、申请人资格要求：

**1.** 供应商需具备中华人民共和国境内的独立法人资格，（需提供“三证合一”营业执照复印件加盖公章），不接受联合体报名，不允许将项目分包或转包；

2. 供应商需具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的条件，并无不良记录，报名时须提供“信用中国”网站（无不良记录和失信记录）、“中国执行信息公开网”（无失信记录）、“全国企业信用信息公示系统”（无行政处罚信息、经营异常信息、严重违法信息）查询结果（网站截图），加盖公章，如存在不良信用记录，其报名资格将被取消；

3.具备国家行业主管部门颁发的会计师事务所执业证书。（提供复印件加盖公章）；

4.申请参加本项目前5年内，在经营活动中没有重大违法违纪行为。

注：如供应商对上述资格要求及技术需求有异议，可以在报名期内携带相关书面佐证材料到法务风控部办公室提出异议

五、报价要求：

参考川发改价格〔2013〕901号文进行报价，按“财务报表审计”项目取费，报折扣率即可。

二次报价(即最终报价),谈判后能满足条件的申请人进行二次报价。

**磋商程序及成交事宜**

1. 谈判前准备，在谈判当日,集团公司邀请申请人召开准备会，介绍谈判流程和有关规定，并核对响应文件数量，检查响应文件密封情况，请申请人书面确认后，现场拆封。
2. 资格审查，谈判小组对申请人的资格进行审查，符合相应资格条件的申请人参加磋商。
3. 正式谈判，谈判小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，并分别与申请人就执业规模、执业成果、项目人员、实施方案(进场时间安排等)、报价组成、和合同条款等进行充分的协商，确定申请人所提供的服务是否能满足谈判文件规定的实质性要求。

谈判小组可以要求申请人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等以书面形式作出必要的澄清、说明或者更正,并由其法定代表人或授权代表签字确认并加盖公章；由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。申请人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

对于无签字盖章等未实质性响应情形，且不具备补正材料条件的响应文件按无效处理。

1. 二次报价，谈判小组在执业规模、执业成果、项目人员、实施方案(进场时间安排等)、报价组成、和合同条款等条件磋商后，邀请能满足条件的响应单位进行二次报价**。**原则上，二次报价为最终报价。未在规定时间提交最终报价文件的响应单位，视为自动放弃最终报价权利，最终报价文件一经提交不得撤回或修改。
2. 确定成交候选人，谈判小组从满足谈判文件实质性要求的响应单位中，按照综合评审办法进行综合评审，提出至少3名成交候选人。
3. 在集团公司网上公告谈判结果（公示期为3日），向成交申请人发出成交通知书。

**评审办法**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评分因素及权重 | 分值 | 评分标准 | 备注 |
| 报价  10% | 10 | 以有效投标价平均值（有效投标价平均值=各有效投标人报价的综合÷有效投标人数量）为基准价，基准价为满分。其他文件的报价每高于或者低于基准价一个百分点（不足以一个百分点按一个百分点计算），扣0.2分，扣完为止。 | 最高分不超过10分 |
| 服务方案  30% | 30 | 1. 针对项目审计的服务工作方案详细、完整、全面、服务目标明确，工作流程清晰、规范，方案切实可行（5分）； 2. 时间进度设计合理（5分）； 3. 对经济行为及其方案理解透彻、思路清晰，并拟定明确合理唯一的审计目标（10分）； 4. 对项目涉及学校类行业及审计范围、内容和重点有一定认知程度（5分）； 5. 对审计中可能出现的困难和问题有初步的认识和相应的措施（5分） |  |
| 人员配置  25% | 25 | 一、项目负责人（17分）：  1.项目负责人持有注册会计师得3分，否则不得分；  2.项目负责人近三年内负责过学校财务审计工作的，每个业绩得2分，最高得8分（需提供合同复印件）；  3.项目负责人在财会工作6年及以上得3分，3年及以上得1.5分。否则不得分。（以初期注册证书批准日期起算为准）；  4.项目负责人有学校从业经历者得3分  二、除项目负责人以外的其他人员（8分）：  1.具有注册会计师证，每人得2分，财会类高级技术职称的，每人得1分，具有财会类中级技术职称的，每人得0.5分，其他不得分，最高得分5分；  2.近三年内参加过学校类审计工作的，每个人加0.5分，最高得3分（需提供报告二维码）； |  |
| 业绩  30% | 30 | 1. 学校类专项审计业绩，每个得4分，最多得20分； 2. 其他行业财务收支审计业绩，每个1分，最多得10分 | 近三年来审计业绩证明，以报价单位提供的合同复印件（加盖公章）为准 |
| 财务状况  3% | 3分 | 提供近三年的财务报表，报表完整的、财务状况良好的得3分，一般的得1分，差的、不完整的及不提供的财务报表的得0分。 | 以会计师事务所、信用评估机构或银行出具为准 |
| 投标文件的规范性  2% | 2分 | 询价文件制作规范，没有细微偏差情形的得2分，有一项细微偏差扣1分，直至该项分值扣完为止。 |  |

**合 同**

甲方：四川师大教育发展集团有限公司

乙方：

一、业务范围与审计目标

乙方接受甲方委托的 工作。

二、甲方的责任与义务

（一）甲方的责任

1、根据《中华人民共和国会计法》及《企业财务会计报告条例》，甲方及甲方负责人有责任保证会计资料的真实性和完整性。因此，甲方管理层有责任妥善保存和提供会计记录（包括但不限于会计凭证、会计账簿及其他会计资料），这些记录必须真实、完整地反映甲方的财务状况、经营成果和现金流量。

2、按照企业会计准则的规定编制财务报表是甲方管理层的责任，这种责任包括：（1）设计、实施和维护与财务报表编制相关的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误而导致的重大错报；（2）选择和运用恰当的会计政策；（3）作出合理的会计估计。

（二）甲方的义务

1、及时为乙方的审计工作提供其所要求的全部会计资料和其他有关资料（在 \*\*年\*\*月\*\*日之前提供审计所需的全部资料），并保证所提供资料的真实性和完整性。

2、确保乙方不受限制地接触任何与审计有关的记录、文件和所需的其他信息。

3、甲方管理层对其作出的与审计有关的声明予以书面确认。

4、甲方为乙方派岀的有关工作人员提供必要的工作条件和协助，主要事项将由乙方于外勤工作开始前提供清单。

三、乙方的责任和义务

（一）乙方的责任

1、 乙方的责任是在实施审计工作的基础上对甲方财务报表发表审计意见。乙方按照中国注册会计师审计准则（以下简称审计准则）的规定进行审计。审计准则要求注册会计师遵守职业道德规范，计划和实施审计工作，以对财务报表是否不存在重大错报获取合理保证。

2、审计工作涉及实施审计程序，以获取有关财务报表金额和披露的审计证据。选择的审计程序取决于乙方的判断，包括对由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险的评估。在进行风险评估时，乙方考虑与财务报表编制相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。审计工作还包括评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计的合理性，以及评价财务报表的总体列报。

3、乙方需要合理计划和实施审计工作，以使乙方能够获取充分、适当的审计证据，为甲方财务报表是否不存在重大错报获取合理保证。

4、乙方有责任在审计报告中指明所发现的甲方在重大方面没有遵循企业会计准则编制财务报表且未按乙方的建议进行调整的事项。

5、由于测试的性质和审计的其他固有限制，以及内部控制的固有局限性，不可避免地存在着某些重大错报在审计后可能仍然未被乙方发现的风险。

6、乙方的审计不能减轻甲方及甲方管理层的责任。

（二）乙方的义务

1、按照约定时间完成审计工作，岀具审计报告。乙方应于2021年\*\*月\*\*日前提交审计报告初稿，并于甲方管理层同意后\*\*日内出具审计报告。

2、除下列情况外，乙方应当对执行业务过程中知悉的甲方信息予以保密：（1）取得甲方的授权；（2）根据法律法规的规定，为法律诉讼准备文件或提供证据；（3）接受行业协会和监管机构依法进行的质量检查；（4）监管机构对乙方进行行政处罚（包括监管机构处罚前的调查、听证）以及乙方对此提起行政复议。

四、审计收费

1、 本次审计服务的收费为人民币 元。 .

2、 甲方于乙方送达全部正式书面审计报告并提供应付金额等额的发票后7个工作日内予以付款

乙方收款信息如下：

开户银行：

开户名称：

帐 号：

3、与本次审计有关的其他费用（包括交通费、食宿费等）由乙方承担。

五、审计报告和审计报告的使用

1.乙方按照《中国注册会计师审计准则第1501号——审计报告》和《中国注册会计师审计准则第1502号——非标准审计报告》规定的格式和类型出具审计报告。

2.乙方向甲方岀具审计报告一式伍份。

3.甲方在提交或对外公布审计报告时，不得修改或删节乙方出具的审计报告；不得修改或删除重要的会计数据、重要的报表附注和所作的重要说明。

六、本合同的有效期间

本合同自签署之日起生效，并在双方履行完毕本合同约定的所有义务后终止。

七、约定事项的变更

如果出现不可预见的情况，影响审计工作如期完成，或需要提前岀具审计报告时，甲乙双方均可要求变更约定事项，但应及时通知对方，并由双方协商解决。

八、终止条款

1、如果根据乙方的职业道德及其他有关专业职责、适用的法律、法规或其他任何法定的要求，乙方认为己不适宜继续为甲方提供本合同约定的审计服务时，乙方可以采取向甲方提岀合理通知的方式终止履行本合同。

2、在终止业务约定的情况下，乙方有权就其于本合同终止之日前对约定的审计服务项目所做的工作收取合理的审计费用。

九、违约责任

甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》的规定承担违约责任。

十、适用法律和争议解决

本合同的所有方面均应适用中华人民共和国法律进行解释并受其约束。本合同履行地为乙方岀具审计报告所在地，因本合同所引起的或与本合同有关的任何纠纷或争议（包括关于本合同条款的存在、效力或终止，或无效之后果），双方选择第 2 种解决方式：

1、 向有管辖权的人民法院提起诉讼；

2、 提交成都市仲裁委员会仲裁。

十一、双方对其他有关事项的约定

本合同一式两份，甲乙方各执一份，具有同等法律效力。

甲方： （盖章） 乙方： （盖章）

法定代表人（负责人）（授权代表）： 法定代表人（负责人）（授权代表）：

XX 年 XX 月 XX 日 XX 年 XX 月 XX 日

**响应文件编制要求**

**一、**响应文件的组成

（1）报价表

（2）法定代表人授权书

（3）资格证明文件

（4）审计机构情况（执业规模、执业成果、项目人员等）

(5) 项目实施方案

二、响应文件的印制和签署

(1) 应根据谈判文件的要求制作、签署并提交响应文件正本1份、副本1份。响应文件的正本和副本应在其封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”字样，若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准；应当采取胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

(2)响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由申请人的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字或盖章（法人代表的签字可用具有法定效力的签字章）；响应文件副本可采用正本的复印件；响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由加盖公章。

（3）响应文件的密封和标注。申请人应在响应文件正本和副本的封面上注明申请人名称、项目名称。所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固并加密封字样。

未按以上要求进行密封和标注的响应文件，将被拒收。

三、响应文件的递交

响应文件应于递交响应文件截止时间前送达指定地点，逾期为无效文件。

四、申请人对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

附件：

1. 报价表
2. 二次报价表（签字盖章单独持有备用，二次报价时用。）

3.法定代表人授权委托书

报价表

致四川师大教育发展集团有限公司：

我公司仔细研究了四川师大学教育发展集团有限公司审计服务机构采购项目的基本情况，根据本公司的实际情况,本公司审计费按川价发[2013]901号文的附件(四川省会计师事务所服务收费标准)规定的“财务报表审计”收费标准 %收取。(其中合并报表按收费标准 %收取。)

申请人：(盖公章)

法定代表人：(签字或盖章)

委托代理人：（签字）

日 期： 年 月 日

**二次报价表**

致四川师大教育发展集团有限公司:

经过谈判,我公司根据本公司的实际情况,对四川师大教育发展集团有限公司审计服务机构采购项目进行二次报价，本公司的审计费按川价发[2013]901号文的附件(四川省会计师事务所服务收费标准)规定的“财务报表审计”收费标准 %收取。(其中合并报表按收费标准 %收取。)

申请人：(盖公章)

法定代表人：(签字或盖章)

委托代理人：（签字）

日 期： 年 月 日

**法定代表人授权委托书**

致：

本授权书宣告：(申请人全称)的(职务)(姓名)合法地代表我单位，授权(申请人)的(职务)(姓名)为我单位代理人，该代理人有权在竞争性磋商活动中，以我单位的名义签署报价承诺函和磋商文件、与邀请人协商、签订合同协议以及执行一切与此有关的事项。

授权委托人无转委托权。

特此委托。

申请人：(盖公章)

法定代表人：(签字或盖章)

委托代理人：（签字）

日 期： 年 月 日

注：附法定代表人、委托代理人身份证复印件（加盖公章）